



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

N° 2 del 25/01/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO/REPERIBILITÀ, RIMBORSI
CHILOMETRICI E SPESE PASTO MESE OTTOBRE/DICEMBRE 2022.**

IL DIRIGENTE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Anna Maria Musella, tale nominato con delibera della Deputazione Amministrativa n° 22 in data 31.01.1991 e Direttore di Area ai sensi dell'art. 27 dello Statuto consortile vigente;

VISTO l'art. 24 dello Statuto consorziale il quale dispone che il Consorzio *"informa la sua attività ed organizzazione al principio della distinzione tra i compiti di indirizzo e di controllo spettanti agli Organi elettivi e i compiti di gestione spettanti ai Dirigenti"*;

VISTO l'art. 27 del vigente Statuto;

VISTA la L.R. n.6/2008 e s.m.i.;

PREMESSO che per esigenze straordinarie ed urgenti, si è reso necessario il ricorso al lavoro straordinario e reperibilità da parte del personale dell'Ente;

PREMESSO che per esigenze straordinarie, si è reso necessario recarsi in missione fuori dalla sede legale dell'Ente;

VISTI i tabulati delle presenze del personale dell'Ente, debitamente vistati dal responsabile dell'Area, relativi a coloro che hanno prestato lavoro straordinario e/o si sono resi reperibili e si sono recati in missione o trasferta;

ACCERTATO che le prestazioni rese oltre il normale orario di lavoro sono state regolarmente autorizzate e i turni di reperibilità preventivamente predisposti;

VISTO l'art. 78, ultimo comma del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai Consorzi di Bonifica, il quale prevede che: *"il pagamento delle prestazioni straordinarie non può essere ritardato oltre la fine del mese successivo a quello nel quale il lavoro è stato eseguito"*;

VISTO l'art. 38 C.C.N.L. per i dirigenti del consorzio di bonifica relativo a *"trasferte e missioni"*;

VISTO il prospetto degli importi da liquidare ai dipendenti che hanno prestato servizio oltre il normale orario di lavoro o sono stati reperibili o si sono recati in missione nel mese di Ottobre/Dicembre 2022 (prot. n° 127/2023);

VISTA la specifica dei rimborsi, prot. n° 73 in data 10.01.2023 presentata dal Presidente per rimborso spese chilometrico per trasferte fuori sede riferite al mese di dicembre;
VISTA la delibera del C.d.D. n° 12 del 12.12.2022 relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2023 dichiarata esente da vizi di legittimità dal competente organo di controllo il 21.12.2022 con nota prot. n° 26352 acquisita al protocollo in data 21.12.2022 n° 3705;
RITENUTO di dover provvedere a liquidare l'importo dovuto;

D E T E R M I N A

- di liquidare al personale del Consorzio di cui al prospetto di liquidazione (n° 127/2023) per lo straordinario/reperibilità e rimborsi missione relativi al mese di Dicembre 2022 secondo gli importi ivi riportati:
- di imputare e liquidare la spesa complessiva di € 936,26, quale somma dei compensi spettanti per lo straordinario e € 1.240,00, quale somma spettante per la reperibilità riferita al mese di Dicembre 2022, al capitolo 1201 del bilancio di previsione 2023, avente ad oggetto "Retribuzione per il Personale Tecnico".
- di imputare e liquidare la spesa complessiva di € 561,09, quale somma dei compensi spettanti per lavoro straordinario effettuato nel mese di Dicembre 2022, al cap. 1200 del bilancio di previsione 2023, avente per oggetto "Retribuzioni per Personale Amministrativo".
- di imputare e liquidare la spesa complessiva di € 200,97, quale somma per rimborsi chilometrici e spese pasto, effettuati nel mese di Ottobre/Dicembre 2022 al cap. 1205 del bilancio di previsione 2023, avente per oggetto "Missioni, trasferte e rimborsi diversi";
- di imputare e liquidare a favore del Presidente l'importo complessivo di € 132,80 a titolo di rimborso spese chilometrico spettante per l'uso del proprio mezzo in occasione di trasferte fuori sede per esigenze istituzionali effettuati nel mese di Dicembre 2022, al cap. 1010 del bilancio di previsione 2023, avente per oggetto "Rimborso spese sostenute dagli amministratori";



Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.7 del 25/01/2023

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2023		<i>Impegno di spesa</i>		2023 21/0	Data: 24/01/2023	Importo:	561,09
Oggetto:		LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO MESE DICEMBRE 2022					
Capitolo:		2023	1200	Retribuzioni per il Personale Amministrativo			
Codice bilancio:		99.1.1.0002				SIOPE:	
Piano dei conti f.:		1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato					
Beneficiario:		0000025 - PERSONALE AMMINISTRATIVO					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2023		<i>Impegno di spesa</i>		2023 22/0	Data: 24/01/2023	Importo:	2.176,26
Oggetto:		LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO/REPERIBILITÀ MESE OTTOBRE/DICEMBRE 2022					
Capitolo:		2023	1201	Retribuzioni Personale Tecnico			
Codice bilancio:		99.1.1.0002				SIOPE:	
Piano dei conti f.:		1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato					
Beneficiario:		0000026 - PERSONALE TECNICO					

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.7 del 25/01/2023

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 23/0	Data: 24/01/2023	Importo:	200,97
Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSI CHILOMETRICI E SPESE PASTO MESE OTTOBRE/DICEMBRE 2022.					
Capitolo:	2023 1205	Missioni, trasferte e rimborsi diversi			
Codice bilancio:	99.1.1.0002			SIOPE:	
Piano dei conti f.: 1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.					
Beneficiario:	0000026 - PERSONALE TECNICO				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 24/0	Data: 24/01/2023	Importo:	132,80
Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSI CHILOMETRICI E SPESE PASTO MESE DICEMBRE 2022					
Capitolo:	2023 1010	Rimborso spese sostenute dagli Organi e Revisori			
Codice bilancio:	99.1.1.0001			SIOPE:	1.03.02.01.002
Piano dei conti f.: 1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi					
Beneficiario:	0100065 - COMPONENTI CDA				

CONSORZIO DI BONIFICA D'OGLIASTRA li, 24/01/2023

Il Coordinatore del Servizio Liquidatore



Settore Contabilità e Bilancio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del
Consorzio di Bonifica d'Ogliastro per quindici giorni consecutivi dal 25/01/2023

Il Funzionario Delegato

Tortolì, lì 25/01/2023



Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Tortolì, lì 25/01/2023

Il funzionario

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.